

# 우수학부생 연구학점제 신청 매뉴얼(GLS)

2022년  
대학원팀

# 1. 화면설명

메뉴 진입: GLS > 학업영역 > 학점인정 > 우수학부생연구학점제 신청

3

## 설명

### ① 인적사항:

학번, 성명, 학년, 직전학기 평점평균(F 포함), 학생구분(입학전형), 전공 등 표시  
※ 학생구분이 '특기자-자연계' 또는 '과학인재전형'인 학생은 계절학기 우수학부생 연구학점제 수업료 면제

### ② 계획서 제출:

신청기간 내 연구활동계획서 업로드 및 지도교수신청 화면 활성화

### ③ 보고서 제출:

보고서 제출기간 내 연구활동보고서 및 연구결과공개발표보고서 업로드 화면 활성화

※ 지도교수 최종평가의견은 보고서 제출 완료 후 지도교수가 검토하여 작성

※ 연구 종료 후 지도교수가 부여한 성적 '성적등급'란에 표시됨

## 2. 우수학부생 연구학점제 신청 방법

### 우수학부생 연구학점제 신청

기본인적사항

학번  성명  학생구분  학년  집적학기   
 평점평균

제1전공  제2전공  제3전공

신청학기 2022학년도 2학기

### 우수학부생 연구학점제 계획서 제출

신청기간  **1**

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목  **2**

연구활동계획서 제출 **양식 다운로드** **3**

파일명  1\_plan.hwp 16384 Bytes **4** **찾아보기** 삭제

지도교수신청

통합학부  자연과학대학-화학과(317204) 신청지도교수  지도교수 승인결과  **신청** **8**

지도교수의견  **5**

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

### 우수학부생 연구학점제 보고서 제출

연구활동보고서 제출 **양식 다운로드** 처리결과

파일명  Bytes **찾아보기** 삭제

연구결과공개발표보고서 제출 **양식 다운로드**

파일명  Bytes **찾아보기** 삭제

지도교수 최종평가의견

성적등급

우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 **유의사항 다운로드**

## 설명

- 1** 신청기간 확인
- 2** 연구제목 입력
- 3** '양식 다운로드' 클릭하여 연구활동 계획서 양식 저장 가능 → 양식 작성
- 4** '찾아보기' 클릭하여 연구 계획서 업로드
- 5** 통합학부와 지도교수 선택
  - ▶ **통합학부**: 지도교수의 소속 대학-학부
  - ▶ **지도교수**: 해당 학부 소속 교수 목록
- 6 7** 저장 후 신청
  - ※ 신청 버튼을 눌러야 최종 신청 처리되며, 신청 전까지는 수정 및 저장 가능
- 8** 신청 완료 후 승인 결과 란에 '신청'으로 조회되는지 반드시 확인!

# 3. 우수학부생 연구학점제 신청결과 확인 - ① 승인 시

① 우수학부생 연구학점제 신청 🔍 조회

기본인적사항

학번  성명  학생구분  학년  집점학기  
 제1전공  제2전공  제3전공  
 신청학기 2022학년도 2학기

② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출 📁 저장 🏠 신청

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목 연구제목(샘플)  
 연구활동계획서 제출 ▶양식 다운로드  
 파일명 i\_plan.hwp 16384 Bytes ▶찾아보기 ✖ 삭제

지도교수신청

통합학부 자연과학대학-화학과(317204)  신청지도교수  지도교수 승인결과 **승인**  
 지도교수의견 좋은 연구주제입니다.

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출 🏠 신청

연구활동보고서 제출 ▶양식 다운로드 ▶처리결과  
 파일명  Bytes ▶찾아보기 ✖ 삭제

연구결과공개발표보고서 제출 ▶양식 다운로드  
 파일명  Bytes ▶찾아보기 ✖ 삭제

지도교수 최종평가의견

성적등급

우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 ▶유의사항 다운로드

## 설 명

지도교수 검토 후 승인되면 '지도교수 승인결과'에 '승인'으로 표시, 지도교수의견 확인 가능  
 → 신청 기간 종료 후 승인내역을 확인하여 승인된 학생을 대상으로 직권 수강신청 진행 예정

※ 승인 후 취소 원칙적으로 불가  
 - 취소가 불가피한 경우에는 지도교수님과 상의 후 대학원팀에 연락하여 수강 변경 기간 내 승인 취소를 요청하여야 함.  
 (수강 변경기간 이후 취소 시에는 F)

### 3. 우수학부생 연구학점제 신청결과 확인 - ② 반려 시

#### 우수학부생 연구학점제 신청

기본인적사항

학번  성명  학생구분  학년  직적합기간  
 제1전공  제2전공  제3전공  
 신청학기 2022학년도 2학기

#### 우수학부생 연구학점제 계획서 제출

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목 연구제목(샘플)  
 연구활동계획서 제출   
 파일명 l\_plan.hwp 16384 Bytes    
 지도교수신청  
 통합학부 자연과학대학-화학과(317204)  신청지도교수  지도교수 승인결과 **반려**  
 지도교수의견 연구계획서가 미흡합니다.  
 지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

#### 우수학부생 연구학점제 보고서 제출

연구활동보고서 제출  처리결과

파일명  Bytes    
 연구결과공공개발표보고서 제출   
 파일명  Bytes    
 지도교수 최종평가의견   
 성적등급   
 우수학부생 연구학점제 신청 유의사항

### 설명

지도교수 검토 후 반려되면 '지도교수 승인결과'에 '반려'로 표시, 지도교수의견 확인 가능

→ 반려 시 계획서를 수정하여 재신청 가능(\*신청 기간 내)

# 4. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 제출

## 1. 우수학부생 연구학점제 신청

기본인적사항 조회

2022학년도 2학기

## 2. 우수학부생 연구학점제 계획서 제출

저장 신청

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목(샘플)

양식 다운로드

1\_plan.hwp  Bytes

**지도교수신청**

자연과학대학-화학과(317204)   승인

좋은 연구주제입니다.

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

## 3. 우수학부생 연구학점제 보고서 제출

5 신청

양식 다운로드 1

2\_final report.hwp  Byte 2

양식 다운로드 3

3\_presentation report.hwp  Byte 4

유의사항 다운로드

6 신청

## 설명

- 1 '양식 다운로드' 클릭하여 연구활동 보고서 양식 다운로드
- 2 '찾아보기' 클릭하여 연구활동보고서 업로드
- 3 '양식 다운로드' 클릭하여 연구결과 공개발표보고서 양식 다운로드  
※ 본인의 발표 모습을 확인할 수 있는 사진 미첨부 시 F
- 4 '찾아보기' 클릭하여 연구결과 공개발표보고서 제출
- 5 업로드 완료 후 '신청' 클릭
- 6 신청 완료 후 처리결과 란에 '신청'으로 조회되는지 반드시 확인!!  
※ 신청 클릭 후 파일 수정 불가하므로 최종본 파일 업로드 후 신청 클릭

# 5. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 처리결과 확인 - ① 승인 시

## 우수학부생 연구학점제 신청

기본인적사항

학번  성명  학생구분  학년  직전학기 평점평균   
 제1전공  제2전공  제3전공   
 신청학기 2022학년도 2학기

## 우수학부생 연구학점제 계획서 제출

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목 연구제목(샘플)  
 연구활동계획서 제출   
 파일명 1\_plan.hwp 16384 Bytes    
 지도교수신청  
 통합학부 자연과학대학-화학과(317204)  신청지도교수    
 지도교수의견 좋은 연구주제입니다.  
 지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

## 우수학부생 연구학점제 보고서 제출

파일명 2\_final report.hwp 11264 Bytes    
   
 파일명 3\_presentation report.hwp 14848 Bytes    
 지도교수 최종평가의견 \*지도교수 최종평가의견 여기에 표시\*  
 성적등급

## 설명

지도교수 검토 후 승인 시 '처리결과'에 '승인'으로 표시되며, 지도교수 최종평가의견 확인 가능  
 → 지도교수가 부여한 성적은 보고서 승인 후 "성적등급"에서 확인 가능

※ 승인 후 보고서 수정 제출 불가  
 수정 필요 시 iceice78@skku.edu로 본인 학번, 이름, 지도교수명, 수정 파일 첨부하여 교체 요청

# 5. 우수학부생 연구학점제 결과보고서 처리결과 확인 - ② 반려 시

## ① 우수학부생 연구학점제 신청

기본인적사항

학번:  성명:  학생구분:  학년:  직전학기 평점평균:

제1전공:  제2전공:  제3전공:

신청학기: 2022학년도 2학기

## ② 우수학부생 연구학점제 계획서 제출

입력 및 첨부완료 후 [저장]버튼을 누른 뒤 [신청]버튼을 눌러야 최종 신청처리됩니다.

연구제목:

연구활동계획서 제출 > 양식 다운로드

파일명: 1\_plan.hwp 16384 Bytes > 찾아보기 < 삭제

지도교수신청

통합학부: 자연과학대학-화학과(317204) 신청지도교수:  지도교수 승인결과: 승인

지도교수의견: 좋은 연구주제입니다.

지도교수는 반드시 사전에 해당 교수와 협의한 후 신청하시기 바랍니다.

## ③ 우수학부생 연구학점제 보고서 제출

연구활동보고서 제출 > 양식 다운로드 > 처리결과 > **반려**

파일명: 2\_final report.hwp 11264 Bytes > 찾아보기 < 삭제

연구결과공개발표보고서 제출 > 양식 다운로드

파일명: 3\_presentation report.hwp 14848 Bytes > 찾아보기 < 삭제

지도교수 최종평가의견: \*지도교수 최종평가의견 여기에 표시\*

성적등급:

우수학부생 연구학점제 신청 유의사항 > 유의사항 다운로드

### 설명

지도교수 검토 후 반려 시 '처리결과'에 '반려'로 표시되며, 지도교수 최종평가의견 확인 가능

→ 반려 시 보고서를 수정하여 재제출하여야 하며(대학원팀 문의), 반드시 정해진 기간 내 승인 받아야 함.

※ 보고서 미승인 시 성적 부여 불가, F 처리



**감사합니다**

**대학원팀**