

2024학년도 2학기 해외파견 교환학생 선발 안내

** 본 안내문은 [2024학년도 2학기 교환학생 선발 안내] 중 일부 내용을 발췌한 것입니다.
 ** 반드시 [2024학년도 2학기 교환학생 선발 안내] 전문을 참조하시기 바랍니다.

1. **선발 분야:** 2024학년도 2학기 해외파견 교환학생

2. 파견 기간

가. 우리 대학 기준 1개 학기(2024-2학기) 혹은 2개 학기(2024-2학기 + 2025-1학기)

나. 대학마다 semester, quarter 등 학기 형태가 다르며, 해당 대학 홈페이지에서 확인해야 함.

3. 주요 일정

가. 해외대학목록 발표: 2023. 12. 15. (금)

나. 지원서 접수(1차): 2023. 12. 19.(화) 10:00 ~ **2024. 1. 16.(화) 17:00**

다. 지원자 면접(온라인): 2024. 1. 22. (월) ~ 2024. 1. 26. (금)

라. 교환학생 해외대학 배정 결과 발표(1차): 2024. 2. 6. (화) 17:00 예정

마. 1차 배정 결과 취소 접수: 2024. 2. 6. (화) ~ 2024. 2. 8. (목) 23:00

마. 지원서 접수(2차): 2024. 2. 8. (목) ~ 2024. 2. 13. (화) 23:00

바. 교환학생 해외대학 배정 결과 발표(2차): 2024. 2. 20. (화) 17:00 예정

※ 위 일정은 변동될 수 있습니다.

※ 2차 지원은 1차 지원자만을 대상으로 진행합니다.

※ 3차 지원은 1차 및 2차 선발 결과에 따라 진행 여부가 결정됩니다.

4. 교환학생 지원 자격 (아래 조건을 동시에 충족해야 함.)

가. 지원하려는 해외대학의 교환학생 지원 자격을 충족하는 자

나. 전(全) 학년 평점 평균 3.0 이상 (지원 시점 GLS 기준 / 계절학기 포함, F 성적 제외)

다. 해외 파견 지원 가능 학기 요건 충족

- 우리 학교 규정에 따라 **졸업 마지막 학기에는 교환학생 파견이 불가합니다.**

구분	해외 파견 지원 가능 학기
학부생	지원시점 1학기 이상, 5학기 이하 수료 - 지원 시점 1~4학기 수료 → 지원 가능 - 지원 시점 5학기 수료 → 6개월 파견 지원 가능, 1년 파견은 지원 불가 (6개월 파견 종료 시 잔여 1학기이므로 지원 가능하나, 1년 파견 종료 시 잔여학기 없으므로 지원 불가능)
	※ 수료학기 확인 방법: GLS 학적/개인영역>졸업자가진단>졸업요건충족현황조회 하단 [등록학기] 확인 ※ (예외 1) 5학기 수료자의 1년 파견 / 6학기 수료자의 6개월 파견 지원 - 지원 시 휴학서약서 또는 해외파견 승인서 제출 ※ (예외 2) 6학기 수료자의 1년 파견 / 7학기 수료자의 6개월 파견 지원 - 휴학서약서와 해외파견 승인서 모두 제출
석사생	지원 시점 우리 대학 1학기 이상, 2학기 이하 수료
공통	해외파견 종료 후, 반드시 1개 학기 이상 우리 대학에 재학(등록) 어떤 경우에도 초과 학기 중 해외 파견은 불가

※ **해외파견승인서는 2024학년도 2학기를 마지막으로 졸업할 수 없어 반드시 추가학기를 등록해야 하는 학생들에 한하여 발급됩니다.** 발급 가능 여부는 이수 학기/단과대학별로 상이할 수 있으니 지원 전 반드시 단과대학 행정실에 발급 가능 여부를 문의하시기 바랍니다.

5. 유학생(D-2) 주의사항

가. 유학생(D-2)

1) 본인의 언어권/문화권 해외대학은 선택할 수 없습니다.

- 중국 국적 유학생은 중국, 홍콩, 마카오 및 대만에 있는 대학을 선택할 수 없습니다.

- 중국 국적 유학생은 싱가포르에 있는 대학을 선택할 수 있으나, 강의언어는 영어이어야 합니다.

2) 비자 및 표준입학허가서 관련 사항

- **선발 완료 후 반드시 우리 학교 외국인유학생지원팀을 방문하여 상담 받아야 합니다.**

(**반드시 직접 방문**해야 하며, 이메일 및 전화 상담 불가)

- 교환학생으로 선발되어 해외에서 1년 수학하는 경우 기존 D-2 비자는 만료되며 새로운 표준입학허가서 및 비자를 발급받아야 합니다. 이 경우 국적에 따라 본국이 아닌 다른 나라(한국 포함)에서 비자 발급이 제한될 수 있습니다.

나. 이중 국적자, 영주권 소지자

1) 해당 국가의 국적을 가지고 있거나 영주권이 있는 경우, 비자 발급이 불가할 수 있습니다.

2) 해당 국가의 국적을 가지고 있거나 영주권이 있는 학생을 교환학생으로 받지 않는 해외대학이 있을 수 있으니 지원 전 반드시 해외대학 홈페이지 등을 통해서 확인하시기 바랍니다.

6. 지원서 작성 (GLS)

** 지원 전 주의사항 **

가. 여권 이름 확인 (중요)

- 1) GLS에 입력된 이름의 영문 표기(띄어쓰기, 하이픈)가 여권의 영문 표기와 일치해야 함.
- 2) GLS → '학적/개인영역' → '학적/신상정보' → '학적부기재사항 변경신청' → '신청상세 내역'에서 '추가' → '구분'에서 '영문성명' 선택 → '신청'

나. 이메일 주소 확인 (중요)

- 1) GLS에 입력된 이메일 주소가 지메일 등 국제적으로 통용되는 이메일 도메인인지 확인
- 2) 해외파견이 종료될 때까지 이메일을 정기적으로 확인하시기 바랍니다.

가. 경로: GLS → '신청/자격관리' → '교환/해외수학생 신청' → '온라인 원서접수'

나. 기타 항목별 자세한 설명은 [2024학년도 2학기 교환학생 선발 안내]를 참조하시기 바랍니다.

※ 지원자의 서명이 필요한 서류의 경우 지원자 본인의 자필서명이 반드시 되어 있어야 하며, 서명이 되어있지 않는 경우 유효한 서류로 인정되지 않습니다.

※ 소신지원 독려 및 과도한 지원 학교 변경에 따른 지원 실수를 막기 위해 [해외대학선택]의 원서 접수 현황은 원서접수 마감 기한 한 시간 전부터 블라인드 처리됩니다.

7. [해외대학목록]

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Btb4pnWpcP2K5v4K_r_CNAhhGsbiokXDEERUpVguLZU/edit?usp=sharing

1) 구글 크롬 접속

2) 구글 로그인 아이디(킹고아이디@g.skku.edu) 입력 - 성균관대 외부인은 사용 불가

3) 구글 로그인 패스워드 입력

※ 패스워드 변경: 킹고포털 접속 → 오른쪽 상단 '내정보' 클릭 → 구글 비밀번호 변경

※ 개인용 구글 아이디 사용 불가

** 주의사항 **

가. 교환학생은 위 목록의 해외대학만 선택할 수 있습니다.

나. 위 목록의 정보는 해외대학 관계자가 직접 입력한 정보입니다. 반드시 해외대학 홈페이지를 통해 대학별/전공별 교환학생 선발기준 및 지원할 수 있는 전공/교과목, 어학 성적, 비자, 기숙사 등을 확인해야 합니다. (매우 중요)

다. 해외대학목록의 세부 정보는 지원서 접수종료까지 변경될 수 있습니다.
→ 국제처 홈페이지 게시판을 통해 안내하겠습니다.

마. 석사생은 다음 두 가지를 확인하여야 합니다.

- 1) 해외대학에서 석사생의 전공 및 과목이 개설되어 있는지
- 해외대학의 홈페이지 혹은 해외대학에 직접 문의

- 2) 우리 대학의 소속 학과에서 석사생의 해외파견 교환학생을 허용하는지
또한, 파견 지원 전 지도교수님과 해외수학 계획에 대해 반드시 상의하시기 바랍니다.

8. 주의사항

가. 우리 대학의 교환학생으로 선발되었어도 해외대학의 입학심사를 통과하지 못해 교환학생 파견이 불가할 수 있습니다.

나. 우리 대학의 교환학생 선발에서 어학성적 제출은 선택이지만, 해외대학에 따라 어학성적 제출이 필수입니다. 반드시 해외대학의 홈페이지에서 어학성적 관련 설명을 확인하시기 바랍니다.

다. 우리 대학의 교환학생 선발 완료 후, 해외대학의 요청에 따라 교환학생 관련 정보가 변경될 수 있습니다. 최악의 경우 교환학생 파견이 취소될 수 있습니다. (중요)

라. 1지망 대학으로 선발되었으나 개인 사유로 해외파견을 취소하는 경우 이후 선발 시 불이익이 있을 수 있습니다.

9. FAQ

가. 첨부서류 관련

- 휴학서약서와 파견승인서는 해당자만 제출하여 주시기 바랍니다. 제출 해당자의 경우, 해당 서류를 첨부해야만 지원 접수가 가능합니다.
- 휴학서약서 및 파견승인서 양식은 파견교환학생 공지사항 게시판을 확인하여 주시기 바랍니다.
- 파견승인서 발급을 위해서는 추가학기를 등록해야 하는 이유를 명시하여 소속 단과대학 행정실에 문의하여 주시기 바랍니다. (ex) 이수학적 미달, 특정 과정 미이수, 휴학 예정 등

나. 해외대학목록 관련

- 해외대학목록은 해외대학에서 직접 응답한 서베이 답변을 기준으로 작성되는 자료입니다. 이전 목록에 있던 해외대학이 이번 학기 목록에는 없을 수 있으며, 이는 해외대학의 응답이 없었거나 양교 협정이 만료되었기 때문입니다. 특정 해외대학의 이후 추가 여부는 국제교류팀에서 확답을 드리기 어렵습니다.
- 해외대학목록의 '지원 가능 전공'은 우리학교 소속 전공(복수전공 포함)을 의미합니다. '지원 가능 전공'은 협약의 범위(대학단위/단과대학단위/전공단위 등)에 따라 달라지는 것으로, 해외대학에서 수학 가능한 전공과는 무관합니다.

10. 교환학생 관련 문의

가. 국제처 국제교류팀 outgoing@skku.edu

- 문의 내용의 정확한 파악 및 답변을 위해 이메일을 이용하시기 바랍니다.
- 필수정보: 문의사항 + 학번(10자리), 이름, 휴대폰 번호

나. 선발의 공정성 유지를 위해 면접 내용 및 형식, 특정 대학/국가의 이전 커트라인 등 교환학생 선발에 관한 문의에는 답변드리기 어렵습니다.